



СОГЛАСОВАНО
Руководитель
Городского отдела образования
г.Саяногорска

В.А.Скитович
2017

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «ЧСШ №1»



Жукова Е.И.
2017

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по улучшению качества образовательной деятельности
МБОУ «ЧСШ №1»
по результатам независимой оценки качества образования

№ п/п	Наименование раздела, мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Организационные мероприятия		
1.1	Создать рабочую группу по анализу и разработке мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности по результатам независимой оценки качества образования	Приказ по школе 11.09.2017	Директор
1.2	Утвердить план мероприятий	Приказ по школе 13.09.2017	Директор
2.	План мероприятий		
2.1	Размещение обращения к родителям о наличии электронного сервиса для внесения предложений (на сайте, на информационном стенде)	01.12.2017	Заместитель директора по УВР
2.2	Информирование родителей на родительских собраниях об электронной форме внесения предложений, направленных на улучшение качества работы образовательной организации.	До 01.10.2017	Классные руководители
2.3	Создание страницы «Обратная связь.» Внесение предложений по улучшению деятельности МБОУ «ЧСШ №1» (для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений обучающихся и их	01.12.2017	Заместитель директора по УВР

	родителей (законных представителей))		
2.4	Организовать единую информационно-образовательную среду в школе	До 01.12.2017	Инженер-программист
2.5	Провести педагогический совет : Валеологическое воспитание школьников средствами физической культуры	12.2017	Заместитель директора по УВР
2.6	Организация работы с учащимися в ЯКласс	До 01.12.2017	Ответственный за организацию работы в системе
2.7	Организация работы с учащимися в системе «Мобильное Электронное Образование»	До 01.12.2017	Ответственный за организацию работы в системе
2.8	Для обучающихся с ОВЗ обеспечить возможность дистанционного обучения (электронные УМК для дистанционного обучения, учебники на электронных носителях и др.)	01.12.2017	Заместитель директора по УВР
2.9	Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию в раздел «Материально-техническое обеспечение»	ежемесячно	Заместитель директора по УВР
2.10	Обеспечить обновление материально-технической базы и информационного обеспечения школы: -Проведение смотра-конкурса кабинетов - Благоустройство школьного двора	01.12.2017	Заместитель директора по ВР
2.11	Анализ работы по улучшению качества образовательной деятельности	12.2017	Директор